



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี...กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐๓๒ - ๗๐๙๙๙๙ ต่อ ๑๒๖๑

ที่...พบ ๐๐๓๒.๒๐๑.๕/.....วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง...แจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ
บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง.....

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ, หัวหน้ากลุ่มงาน, หัวหน้าหอผู้ป่วย, หัวหน้างาน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนฯ
ทุกท่าน

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วย
ความชอบตามหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๓ และตามข้อกำหนด
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) นั้น

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานพัสดุ จึงขอประกาศสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง
โดยแต่ละหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึง
ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส
และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย



(นางสาวสุวลีย์ พุฒหอม)
เจ้าหน้าที่


เรียน ผู้อำนวยการฯ

- เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบ

อนุมัติ


(นางสาวศิริพร ศรีนารายณ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี