



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี...งานพัสดุ โทร. ๐๓๒-๗๐๗๙๙๙ ต่อ ๑๒๖๑...

ที่...พบ.๐๐๓๒.๒๐๑/๓๐๓...วันที่...๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

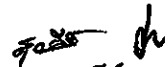
เรื่อง...รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี


ตามที่งานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อควบคุมกำกับ ติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) งานพัสดุจึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมกำกับ และพัฒนา ระบบการจัดซื้อ/จัดจ้างในงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป


(นางสาวสุวลีย์ พุฒหอม)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า ฯ
- เพื่อโปรดพิจารณา


-(นายสนอง เพชรคง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ทกม
กช
(นายสาธิต รัตนศรีทอง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรีได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ที่กำหนดให้ ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การจัดซื้อพัสดุด้วยเงินงบประมาณ/งบค่าเสื่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตารางที่ ๑ แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณ/งบค่าเสื่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	วิธีการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	วิธีการจัดหา (จำนวนรายการ)			หมายเหตุ
		ตกลงราคา	สอบราคา	e-bidding	
งบลงทุน	การจัดซื้อ	-	-	๓	
	การจัดจ้าง	-	-	-	
งบกระตุ่นเศรษฐกิจ	การจัดซื้อ	๓	๑	-	
	การจัดจ้าง	-	-	-	
งบค่าเสื่อม ระดับจังหวัด	การจัดซื้อ	๑	-	-	
	การจัดจ้าง	-	-	-	
งบค่าเสื่อม ระดับหน่วยบริการ	การจัดซื้อ	-	๒	๔	
	การจัดจ้าง	-	-	-	
รวม		๔	๓	๗	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้รับจัดสรร งบลงทุน งบกระตุ่นเศรษฐกิจ งบค่าเสื่อมระดับจังหวัด และงบค่าเสื่อมระดับหน่วยบริการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑๔ รายการ

ตารางที่ ๒ แสดงผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณ/งบค่าเสื่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เงิน งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	จำนวน โครงการ	ผลการจัดหาตามแผน		ผลการดำเนินการ		
			เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	วงเงิน	จัดหาได้	ประหยัด
งบลงทุน	ซื้อ	๓	๓	-	๕,๐๕๐,๐๐๐	๕,๐๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	จ้าง	-	-	-	-	-	-
งบกระตุ้น เศรษฐกิจ	ซื้อ	๔	๔	-	๑,๒๗๐,๐๐๐	๑,๒๗๐,๐๐๐	
	จ้าง	-	-	-	-	-	-
งบค่าเสื่อม ระดับจังหวัด	ซื้อ	๑	๑	-	๔๒๐,๐๐๐	๔๓๑,๙๕๐	๘,๐๕๐
	จ้าง	-	-	-	-	-	-
งบค่าเสื่อม ระดับหน่วย บริการ	ซื้อ	๖	๖	-	๑๔,๘๙๗,๖๗๑.๔๓	๑๔,๘๘๗,๖๗๑.๔๓	๑๐,๐๐๐
	จ้าง	-	-	-	-	-	-
รวม		๑๔	๑๔	-	๒๑,๖๓๗,๖๗๑.๔๓	๒๑,๕๙๔,๖๒๑.๔๓	๔๓,๐๕๐

จากตารางจะเห็นได้ว่า โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรีสามารถจัดซื้อ/จัดจ้างได้ทันตามแผนการจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและงบค่าเสื่อม ทั้ง ๑๔ รายการ และสามารถประหยัดงบในการจัดหาได้ถึง ๔๓,๐๕๐ บาท ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการประกาศเผยแพร่ให้ผู้ขายผู้รับจ้างที่สนใจ รู้อย่างกว้างขวางเพื่อเข้าแข่งขันด้านราคาของผู้ขายผู้รับจ้างจำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันด้านราคาเพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามคุณลักษณะเฉพาะและมีราคาที่เหมาะสม เป็นธรรม

การจัดหาด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตารางที่ ๓ แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวน โครงการ	วิธีการจัดหา (จำนวนรายการ)			หมายเหตุ
		ตกลงราคา	สอบราคา	e-bidding	
การจัดซื้อ	๓๑	-	๒๙	๒	
การจัดจ้าง	-	-	-	-	
รวม	๓๑	-	๒๙	๒	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี จัดทำแผนการจัดหารายการเงินบำรุงครุภัณฑ์วงเงินต่อรายการเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๑ รายการ โดยจำแนกเป็นวิธีสอบราคา ๒๙ รายการ และ e-bidding ๒ รายการ

ตารางที่ ๔ แสดงผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิธีการจัดซื้อ/ จัดจ้าง	จำนวน โครงการ	จำนวนรายการที่ ขอดำเนินการ	จำนวนรายการที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการ	ผลการจัดหา	
				เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน
การจัดซื้อ	๓๑	๒๕	๖	๒๔	๗
การจัดจ้าง	-	-	-	-	-
รวม	๓๑	๒๕	๖	๒๔	๗

จากตารางจะเห็นได้ว่า โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรีอนุมัติเงินบำรุง เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๓๑ รายการ มีหน่วยงานที่ขออนุมัติดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์จำนวน ๒๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๕ ของโครงการจัดหาครุภัณฑ์ทั้งหมด ในส่วนที่หน่วยงานยังไม่ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะครุภัณฑ์การแพทย์ บางส่วนยังจำเป็นต้องใช้และได้ขอให้กลุ่มงานนโยบายและแผน ดำเนินการกันงบประมาณไว้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เนื่องจากอยู่ระหว่างรอสินค้าตัวใหม่ ที่กำลังจะผลิตออกมา ซึ่งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่า หรือบางรายการอยู่ระหว่างจัดทำคุณลักษณะเฉพาะและ ขั้นตอนรอเซ็นต์สัญญา เพื่อให้ครอบคลุมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ



สาเหตุของปัญหา

การจัดหาพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ซึ่งมีความต่อเนื่องเป็นวงจรมักประสบปัญหาในทางปฏิบัติเสมอ อันได้แก่ ความซ้ำล่าในการจัดทำเอกสาร ตามขั้นตอนต่างๆ เป็นต้น สาเหตุสำคัญของการเกิดปัญหาความล่าช้าในการจัดหาพัสดุและส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน สามารถสรุปได้ ๓ สาเหตุ ดังนี้

๑. หน่วยงาน ไม่ดำเนินการขอซื้อขอจ้างตามแผน

หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติรายการครุภัณฑ์หรืองานจ้างตามแผนของโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ไม่ขออนุมัติดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ตามระยะเวลาที่กำหนด สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะไม่ทันตามกำหนด

๒. หน่วยงานต้นเรื่องไม่ทราบระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

ปัญหาความไม่เข้าใจในระเบียบการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี เนื่องจากบางหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ธุรการ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่และสาเหตุของปัญหาการไม่ทราบระเบียบเนื่องจากระเบียบการจัดหาพัสดุ มีการเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรีและกรมบัญชีกลางที่มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีทั้งการเพิ่มขึ้นของระเบียบและวิธีปฏิบัติ

๓. หน่วยงาน กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คลาดเคลื่อน

เนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์การแพทย์ ซึ่งมีลักษณะเฉพาะและมีความซับซ้อนของครุภัณฑ์ จึงทำให้ขั้นตอนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนั้น มีความคลาดเคลื่อนไปจากความต้องการใช้งาน

วิเคราะห์ปัญหาการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

วิเคราะห์สภาพปัญหาด้วย SWOT Analysis

Strengths (จุดแข็ง)

- เจ้าหน้าที่มีความรู้
- มีการศึกษาระเบียบและข้อกำหนด
- เข้าร่วมอบรมกับสมาคมผู้บริหารพัสดุอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มความรู้

Weaknesses (จุดอ่อน)

- งบประมาณในการจัดอบรมมีจำกัด
- ปริมาณงานเร่งด่วนจำนวนมาก
- กระบวนการทำงานนอกเหนือระเบียบพัสดุฯ หลายขั้นตอน

Opportunities (โอกาส)

- ผู้บริหารมีนโยบายลดขั้นตอนการปฏิบัติ

Threats (อุปสรรค)

- หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างทำคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง
- การทำงานทับซ้อนของหน่วยงานที่ไม่มีอำนาจตามระเบียบฯ พัสดู

แผนพัฒนา

แผนพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีจำนวน ๓ แนวทาง ดังนี้

๑. จัดประชุม จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถจัดหาได้ทัน

๒. แจกแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง บูรณาการร่วมกับกลุ่มงานต่างๆ ภายในโรงพยาบาล เพื่อแก้ไขปัญหาและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ขอหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่